

### П Р И К А З № 121 - од

от 16 марта 2020 г.

#### «О введении ограничительных мероприятий (карантина)»

В соответствии с совместным распоряжением Министерства образования и науки Самарской области от 16.03.2020 г. № 283-р, в целях усиления мероприятий по предупреждению распространения респираторных вирусных заболеваний,

#### П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Ввести с 17.03.2020 г. по 31.03.2020 г. включительно ограничительные мероприятия (карантин) по ОРВИ и гриппу в ГБОУ СОШ № 1 с. Обшаровка и Нижнепечерском филиале ГБОУ СОШ № 1 с. Обшаровка.

2. Организовать обучение учащихся 1-11 классов с использованием различных образовательных технологий, в т.ч. дистанционных образовательных технологий, используя возможные ресурсы: АСУ РСО, УЧИ.RU, Я.КЛАСС, РЭШ и др. ЦОР, в т.ч. запись и трансляцию объяснения учителем новых тем.

3. Обеспечить реализацию образовательных программ в полном объеме.

4. Администрации школы:

- провести мониторинг обеспечения педагогов техническими средствами обучения, выявления потребности их необходимым оборудованием;
- определить оптимальный набор ресурсов, онлайн-платформ и электронных приложений, в т.ч. ЭОР, которые допускаются к использованию в образовательном процессе: Российская электронная школа, Яндекс. Учебник, Учи. Ру, Я-класс, Московская электронная школа, Фоксфорд, Skype, Zoom, Медиатека издательства «Просвещение».
- организовать взаимообучение педагогов внутри коллектива по использованию электронных приложений, организации онлайн-уроков, вебинаров, консультаций и другим вопросам.
- организовать проведения совещания учителей по вопросам корректировки учебных программ по предметам на период реализации электронного обучения с применением ДОТ за счет укрупнения учебного материала.

5. Заместителю директора по учебной работе Багаповой Н.Н.:

- составить расписание учебных занятий для каждого класса, включить регулярные видео-чаты (Skype, вебинары), контрольные мероприятия, часы консультаций;
- определить предельно допустимый объем домашних заданий для учащихся по всем предметам.

6. Классным руководителям 1-11 классов:

- собрать данные с учащихся класса о наличии компьютера – ноутбука- планшета – телефона с выходом в интернет, электронной почты обучающегося и родителя (законного представителя), адреса Skype (либо другого взаимодействия);

- еженедельно осуществлять мониторинг взаимодействия всех учащихся классов с учителями –предметниками;

- довести до сведения родителей (законных представителей) расписание учебных занятий в дистанционной форме обучения.

**7. Учителя-предметникам:**

- определить удобные ресурсы и приложения для дистанционной формы обучения по своему предмету в каждом классе:

- электронная почта, чат в мессенджерах, электронный журнал, видео-урок, вебинар, Skype, Zoom;
- Тесты, домашние задания – их регулярность и график;
- Учебный материал – учебник, видео-урок, дополнительные источники;
- Способы организации обратной связи, рефлексии;

- сформировать список инструментов и приложений, их краткое описание для обучающихся каждой параллели;

- внести корректировки к календарно-тематическое планирование (КТП) на период дистанционного обучения;

- вести учет и осуществить хранение результатов корректировки КТП в бумажном виде;

- контролировать фактическую работу в электронном журнале АСУ РСО (ежедневное информирование обучающихся и родителей (законных представителей), размещение в журнале домашних заданий, оценивание);

- определять допустимый объем домашних заданий на период дистанционного обучения;

**7. Деятельность педагогических работников в период дистанционного обучения** осуществлять согласно тарификационной нагрузке, плана работы школы.

8. В СП д/с «Веселые ребята» ГБОУ СОШ № 1 с. Обшаровка, при приеме детей обеспечить жесткий ежедневный контроль (организацию функционирования «утренних фильтров») с целью ограничения посещения детей с признаками ОРВИ и гриппа.

9. С 17.03.2020 г. по 31.03.2020 г. ограничить проведение массовых мероприятий с детьми, групповые экскурсионные поездки детей в каникулярное время.

10. Секретарю Худобахшовой Т.М. ежедневно, до 09.00 направлять информацию в Приволжский отдел образования об учащихся ОУ, отсутствующих на занятиях по болезни (в т.ч. о полностью и частично закрытых учреждениях).

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ОУ



С.П. Усачев