

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа №1 имени Героя Советского Союза П.М. Потапова
с. Обшаровка муниципального района Приволжский Самарской области

«СОГЛАСОВАНО»

с Управляющим Советом
ГБОУ СОШ № 1 с. Обшаровка
Протокол № 1 от 31.08.2020г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор
ГБОУ СОШ № 1 с. Обшаровка
С.Н. Усачев



«РАССМОТРЕНО»

на педагогическом Совете
ГБОУ СОШ № 1 с. Обшаровка
Протокол № 1 от 31.08.2020

Порядок организации деятельности ГБОУ СОШ № 1 с. Обшаровка в 2020-2021 учебном году

В данном документе
пронумеровано, прошито
и скреплено печатью

Организация образовательного процесса в ГБОУ СОШ № 1 с. Обшаровка регламентируется следующими локальными актами:

- учебным планом;
- годовым календарным учебным графиком;
- расписанием учебных занятий и внеурочной деятельности;
- расписанием звонков.

Количество обучающихся – 203 человека.

Количество сотрудников – 35 человек.

Наполняемость классов в 2020-2021 учебном году:

№	Класс	Количество человек	Классный руководитель
1	1 класс	18	Запорожченко Н.К.
2	2 класс	21	Гуйбан Т.П.
3	3 класс	15	Вербицкая И.Е.
4	4 класс	17	Дмитриева Л.В.
5	5 класс	26	Пегова Е.Н.
6	6 класс	14	Макаров И.П.
7	7 класс	26	Богатырева С.В.
8	8 класс	22	Шаруева Г.В.
9	9а класс	16	Багапова В.Р.
10	9б класс	15	Макарова А.П.
11	10 класс	5	Бекренева Н.В.
12	11 класс	7	Пивнева О.А.

Общие требования к организации образовательного процесса

Образовательный процесс проводится с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)». Данные правила устанавливают санитарно-эпидемиологические требования к особому режиму работы Организаций в условиях распространения новой коронавирусной инфекции и применяются в дополнение к обязательным требованиям, установленным для Организаций государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами:

- Уведомление об открытии (начале работы) территориального органа Роспотребнадзора – не позднее 28 августа 2020 г.;
- Информирование родителей о режиме работы ОО в условиях распространения COVID-19 - не позднее 27 августа 2020 г.;
- Устанавливается запрет массовых мероприятий в смешанных коллективах, в том числе с привлечением лиц из иных организаций – до 31 декабря 2020 г.;
- Проведение термометрии учащихся, сотрудников и иных лиц, посещающих ОО – ежедневно при входе в ОО (норма температуры тела – не выше 37°C). При выявлении лиц с признаками инфекционных заболеваний – изоляция в специально

отведенном кабинете (сотрудники – в учительской, учащиеся – в изоляторе медицинского кабинета) до прибытия бригады скорой медицинской помощи, либо родителей (законных представителей), уведомление в течение 2 часов территориального органа РПН, а также производится запись в журнал регистрации учащихся, сотрудников школы и посетителей с повышенной температурой тела;

- Применяется кабинетная система - обучение по всем предметам ведется в учебном кабинете, закрепленном за классом на весь период (кроме физической культуры и информатики, физики, химии).
- Организация расписания учебных занятий: допускается проведение спаренных уроков по предметам.
- Организация питьевого режима в кабинетах: бутилированная вода, одноразовая посуда;
- Нанесение разметок для социального дистанцирования детей при входе в ОУ, в классах, рекреациях, коридорах, спортивном зале.

Организация противоэпидемических мероприятий в ОО при осуществлении учебной и внеурочной деятельности

- Влажная уборка с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей – ежедневно по утвержденному графику.
- Влажная уборка спортивного зала с применением моющих и дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей, оборудования после каждого урока.
- Использование дезинфицирующих средств, применяемых для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях, в соответствии с инструкцией.
- Проветривание, обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха - ежедневно по графику.
- Размещение санитайзеров с антисептиком для рук – при входе, возле столовой, мыло и антисептики для рук – в туалетах;
- Установлен ежедневный контроль за работой пищеблока в части соблюдения сан.эпид. требований в условиях распространения инфекций;
- Посещение школы учащимися, перенесшими заболевание, или в случае нахождения в контакте с заболевшим COVID 19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в школе;
- Рекомендации использования средств индивидуальной защиты сотрудниками ОО; персонал пищеблока- СТРОГО в масках и перчатках.
- Проведение генеральной уборки – перед началом функционирования ОУ и еженедельно по графику.
 - генеральная уборка перед началом нового 2020-2021 уч. года - 31.08. 2020 г.
 - еженедельная генеральная уборка – по графику.

Организация противоэпидемических мероприятий при организации школьных перевозок

При организации перевозки учащихся в ОУ к месту учебы и домой школьными автобусами обеспечены следующие условия:

- проводится дезинфекция перед каждым рейсом детей всех поверхностей салона транспортного средства с применением дезинфицирующих средств,
- медицинской сестрой ежедневно производится осмотр водителей перед каждым рейсом с проведением термометрии (водители с признаками респираторных заболеваний и (или) повышенной температурой тела к работе не допускаются),
- при посадке и в пути следования водителем используются средства индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовые маски или многоразовые маски со сменными фильтрами), а также перчатки (при этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров - в соответствии с инструкцией по их применению).
- водителем проводится обработка при посадке и в пути следования рук с применением дезинфицирующих салфеток или кожных антисептиков.
- ответственный сопровождающий использует при посадке и в пути следования средства индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовые маски или многоразовые маски со сменными фильтрами), а также перчатки (при этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров - в соответствии с инструкцией по их применению).

Организации занятий урочной, внеурочной деятельности, консультаций, секций, кружков, творческих объединений, обязательных индивидуальных и групповых занятий, элективных курсов

- занятия урочной деятельности организуются в соответствии с утверждённым в ОО Расписанием, сформированным согласно требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 (п.10.7. «Расписание уроков составляется с учётом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов»).
- приём детей в ОО осуществляется с учётом требования разобщения потоков детей из разных классов по времени (по утверждённому в ОО Графику).
- начало занятий осуществляется по единому времени (одновременно во всех классах).
- занятия внеурочной деятельности, элективные курсы, обязательные индивидуальные и групповые занятия проводятся с понедельника по пятницу через 40 минут после окончания последнего урока в закреплённых за классами кабинетах по утвержденному в ОУ расписанию с учётом соблюдения оптимальных временных промежутков между разными видами учебной деятельности;
- организация проведения занятий внеурочной деятельности в 1 полугодии 2020-2021 учебного года предполагает их проведение СТРОГО по классам, без смешения детей из разных классов.

- перед началом занятий проводится влажная уборка, дезинфекция помещений, после каждого занятия- проветривание кабинетов;
- в соответствии с погодными условиями - организация занятий на свежем воздухе
- после каждого занятия в помещениях спортивного залов проводится проветривание и влажная уборка с применением дезинфицирующих средств.

Организация времени отдыха обучающихся (перемен)

- по окончании учебного занятия учащиеся выходят из учебного кабинета в сектор холла (коридора), закреплённый для каждого класса (с учётом социального дистанцирования между классами) и обозначенный цветовой разметкой, нанесённой на полу и стене помещения. Учащиеся во время перемен находятся строго обозначенной для их класса зоне.
- на уровне начальной, основной и средней школы организацией отдыха детей во время перемены занимается классный руководитель; дополнительно на уровне основной и старшей школы - члены ученического самоуправления, старосты класса.
- во время перемен в ОО организовано дежурство всего педагогического и учебно-вспомогательного персонала на всех этажах школы.
- учебные кабинеты на время перемен не закрываются.

Организация горячего питания обучающихся

- организация питания обучающихся осуществляется в соответствии требованиями СП 3.1.2.4.3598-20, СанПиН 2.4.2.2821-10, с обязательным соблюдением дезинфекционной обработки помещений, оборудования, инвентаря, использованием средств санитарной защиты сотрудниками пищеблоков;
- сопровождение обучающихся в столовую для приёма пищи по утверждённому в ОО графику питания осуществляет педагог-предметник, после завершения урока которого наступает время приёма пищи (горячего питания) учащихся.
- классный руководитель в столовой контролирует прием пищи обучающимися своего класса. После завершения приема пищи, класс, организованно, в сопровождении классного руководителя передвигается к своей зоне отдыха.

Проведение массовых мероприятий

- проведение массовых мероприятий с участием различных групп детей (классов, групп разных классов), родителей, иных лиц **ЗАПРЕЩЕНО!!!**

График приёма обучающихся в ОУ (организация термометрии, утреннего фильтра)

приём детей и организация термометрии:

- центральный вход: термометрию осуществляет вахтер; направляет учащихся по траектории перехода в закрепленный за ними учебный кабинет, в котором их ожидает классный руководитель.
- вход коридора спортивного зала: термометрию осуществляет медицинская сестра (в ее отсутствие – завхоз ОУ); направляет учащихся по траектории перехода в закрепленный за ними учебный кабинет, в котором их ожидает классный руководитель.

- классный руководитель приходит за 10 минут до времени прихода закрепленного за ним класса.
- все учащиеся 1-11 классов переобуваются в фойе (коридоре школы), уличную обувь кладут в пакет и проходят в закрепленный за классом кабинет.

Место входа учащихся в школу

Класс	Вход
1, 2, 3, 4, 9а, 9б, 11	Центральный
5, 6, 7, 8, 10	Вход через коридор спортивного зала

Учащиеся, организованные подвозом на школьных автобусах проходят в школу по следующему графику:

Учащиеся с маршрута автобуса	Время входа в школу	Класс	Место приема (входа) учащихся	Кол-во человек
«Школа – с. Тростянка – Школа» Водитель - Сидоров Г.М.	8.06-8.15	5,6,7,8,	Вход через коридор спортивного зала	8
		1,2,3,4	Центральный вход	12
«Школа – с. Нижнепечерское – Школа» Водитель - Рачейсков М.Ю.	8.06-8.15	1,2,3,4,9б	Центральный вход	10
		5,6,7,8	Вход через коридор спортивного зала	10
«Школа – Ж/Д вокзал – Школа» Водитель - Хохрин Е.А.	7.30-7.42	1,2,3,4,9а,9б	Центральный вход	10
		5,6,7,8,10	Вход через коридор спортивного зала	10
	7.42-7.54	1,2,3,4,9а,9б	Центральный вход	10
		5,6,7,8,10	Вход через коридор спортивного зала	10
	7.54-8.06	1,2,3,4,9а,9б,11	Центральный вход	10
		5,6,7,8,10	Вход через коридор спортивного зала	10
«Школа – маг. «Василёк» – Школа» Водитель - Хохлов М.А.	7.30-7.42	1,2,3,4	Центральный вход	10
		5,6,7	Вход через коридор спортивного зала	10

	7.42-7.54	1,2,3,4	Центральный вход	10
		5,6,7	Вход через коридор спортивного зала	10
	7.54-8.06	1,2,3,4	Центральный вход	10
		5,6,7	Вход через коридор спортивного зала	10

Учащиеся, не организованные подвозом, проходят в школу по следующему графику:

Место приёма (входа) учащихся	Время	Классы	Кол-во человек
Центральный вход	8.15-8.25	1,2,3,4,9а,9б,11	26
Вход через коридор спортивного зала	8.15-8.25	5,6,7,8,10	31

Передвижение учащихся до кабинета:

- учащиеся 1, 2, 3, 4 классов, организованно проходят в закрепленный за их классом учебный кабинет на 1 этаже школы. Одежда размещается в кабинете. Перемещение до учебного кабинета – налево от входа, левое крыло 1 этажа.
- учащиеся 9а, 9б классов переодеваются в гардеробе, далее - организованно проходят в закрепленный за их классом учебный кабинет на 2 этаже школы. Передвижение до учебного кабинета – по лестнице № 1, далее – направо в левое крыло школы.
- Учащиеся 5, 6, 7, 8, 11 классов, организованно проходят в закрепленный за их классом учебный кабинет на 2 этаже школы. Одежда размещается в кабинете. Передвижение до учебного кабинета:
 - 5, 6 и 8 классы – по лестнице № 2, далее – направо в правое крыло школы.
 - 7 класс – по лестнице № 2, далее – налево в левое крыло школы.
 - 11 класс – по лестнице № 1, далее – налево в правое крыло школы.
- Учащиеся 10 класса, организованно проходят в закрепленный за их классом учебный кабинет на 1 этаже школы. Одежда размещается в подсобном помещении при кабинете. Передвижение до учебного кабинета – через фойе прямо, до каб. № 5.

Распределение классов по кабинетам

№	Класс	Количество человек	Этаж	№ кабинета
1	1 класс	18	1	3 каб.
2	2 класс	21	1	1 каб.
3	3 класс	15	1	2 каб.

4	4 класс	17	1	4 каб.
5	5 класс	26	2	13 каб.
6	6 класс	14	2	14 каб.
7	7 класс	26	2	8 каб.
8	8 класс	22	2	12 каб.
9	9а класс	16	2	9 каб.
10	9б класс	15	2	7 каб.
11	10 класс	5	10	5 каб.
12	11 класс	7	2	11 каб.

Расписание звонков для 2-11 классов

№ урока	Продолжительность урока	Продолжительность перемены
1	8.30-9.10	15 минут
2	9.25-10.05	15 минут
3	10.20-11.00	15 минут
4	11.15-11.55	15 минут
5	12.10-12.50	10 минут
6	13.00-13.40	10 минут
7	13.50-14.30	Перерыв (40 минут). Далее – Внеурочная деятельность по классам в закрепленных кабинетах, спортивном зале, на улице (по утвержденному расписанию)

Расписание звонков и перемен для 1 класса

(1 полугодие 2020-2021 уч. года)

№ урока	Продолжительность урока	Продолжительность перемены
Сентябрь, октябрь 2020 г.		
1	8.30-9.05	20 минут – Обед
2	9.25-10.00	20 минут
Динамическая пауза	10.20-10.55	20 минут
3	11.15-11.50	Перерыв (40 минут). Далее – Внеурочная деятельность по классам в закрепленных кабинетах, спортивном зале, на улице (по утвержденному расписанию)
Ноябрь, декабрь 2020 г.		
1	8.30-9.05	20 минут
2	9.25-10.00	20 минут

Динамическая пауза	10.20-10.55	20 минут
3	10.15-11.50	20 минут
4	12.10-12.45	Перерыв (40 минут). Далее – Внеурочная деятельность по классам в закрепленных кабинетах, спортивном зале, на улице (по утвержденному расписанию)

Порядок
размещения класс-комплектов во время перемен
(с учётом соблюдения дистанцирования)

Класс	Место для отдыха на перемене
I этаж	
1	Первый сектор левого крыла
2	Второй сектор левого крыла
3	Третий сектор левого крыла
4	Второй сектор левого крыла
10	Правая часть фойе 1 этажа
II этаж	
5	Второй сектор правого крыла
6	Третий сектор правого крыла
7	Третий сектор левого крыла
8	Первый сектор правого крыла
9а	Четвертый сектор левого крыла
9б	Второй сектор левого крыла
11	Первый сектор центрального коридора

- Каждый классный руководитель во время перемен находится в обозначенной зоне со своим классом.
- Дежурство по школе осуществляют все педагогические работники и дежурные администраторы.

График
организации горячего питания обучающихся

- Вместимость столовой - 72 человека.
- В условиях распространения COVID-19 – не более 60 чел.
- За каждым классом закреплены столы и пронумерованы.

Классы	Время приёма пищи	Кол-во чел
1, 2	перемена после первого урока	36
Дети с ОВЗ	перемена после первого урока	12

3, 4, 5	перемена после второго урока	50
6, 7, 8	перемена после третьего урока	60
9а, 9б, 10, 11	перемена после четвёртого урока	42
Дети с ОВЗ	перемена после четвертого урока	12

Организация учебного процесса (свод)

Класс	Кл. руководитель	Кабинет	Этаж	Начало занятий	Место входа в школу	Место для отдыха	Питание
1	Запорожченко Н.К.	3	1	8.30	Центральный вход	Первый сектор левого крыла	После 1 урока
2	Гуйбан Т.П.	1	1	8.30	Центральный вход	Второй сектор левого крыла	После 1 урока
3	Вербицкая И.Е.	2	1	8.30	Центральный вход	Третий сектор левого крыла	После 2 урока
4	Дмитриева Л.В.	4	1	8.30	Центральный вход	Второй сектор левого крыла	После 2 урока
5	Пегова Е.Н.	13	2	8.30	Вход через коридор спортивного зала	Второй сектор правого крыла	После 2 урока
6	Макаров И.П.	14	2	8.30	Вход через коридор спортивного зала	Третий сектор правого крыла	После 3 урока
7	Богатырева С.В.	8	2	8.30	Вход через коридор спортивного зала	Третий сектор левого крыла	После 3 урока
8	Шаруева Г.В.	12	2	8.30	Вход через коридор спортивного зала	Первый сектор правого крыла	После 3 урока
9а	Багапова В.Р.	9	2	8.30	Центральный вход	Четвертый сектор левого крыла	После 4 урока
9б	Макарова А.П.	7	2	8.30	Центральный вход	Второй сектор левого крыла	После 4 урока
10	Бекренева Н.В.	5	1	8.30	Вход через коридор спортивного зала	Правая часть фойе 1 этажа	После 4 урока
11	Пивнева О.А.	11	2	8.30	Центральный вход	Первый сектор центрального коридора	После 4 урока

График дезинфекционной обработки помещений, проветривания и обеззараживания воздуха в ОО

Дата проведения дезинфекционных мероприятий	Вид обработки	Время проведения работ	Ответственные лица	Отметка о выполнении работы

31.08.20	Генеральная уборка помещений перед началом учебного года (уч.каб.1-14, изолятор, холлы и коридоры 1,2 этажа, санузлы, столовая, спортивный зал, вспомогательные помещения)	8.00-16.00	Завхоз ОУ, уборщики служебных помещений	
4.09.2020 11.09.2020 18.09.2020 25.09.2020 02.10.2020 09.10.2020 16.10.2020 23.10.2020 30.10.2020 06.11.2020 13.11.2020 20.11.2020 27.11.2020 04.12.2020 11.12.2020 18.12.2020 25.12.2020	Еженедельная генеральная уборка	12-17.00	Завхоз ОУ, уборщики служебных помещений	
Ежедневно	Влажная уборка территории с применением дез. средств	После учебных занятий	Уборщики служебных помещений	
Ежедневно	Влажная уборка территории с применением дез. средств	10.25-10.55 14.30-15.00	Уборщики служебных помещений	
Столовая	Влажная уборка территории с применением дез. средств	9.30-9.45 10.25-10.40 11.20-11.35 12.15-12.30	Уборщик служебных помещений	
Кабинет информатики	Влажная уборка территории с применением дез. средств	После окончания занятий одного класса в данном кабинете	Уборщик служебных помещений	
Спортивный зал	Влажная уборка территории с применением дез. средств	После окончания занятий одного класса в	Уборщик служебных помещений	

		спортивном зале		
Ежедневно в рабочие дни	Проветривание в учебных кабинетах	8.00-15.00	<p>В кабинетах – учителя предметники, классные руководители:</p> <p>По окончании урока, учитель, проводивший урок в классе – проветривает кабинет (открывает окна).</p> <p>Учитель, проводящий следующий урок в данном кабинете – закрывает окна и впускает детей в кабинет.</p>	
Ежедневно в рабочие дни	Проветривание в коридорах	8.00-15.00	Проветривание коридоров, фойе осуществляют во время уроков уборщики служебных помещений.	
Ежедневно в рабочие дни по графику	Обеззараживание воздуха применением рециркуляторов	с 8.00-15.00	Уборщики служебных помещений	

**Рекомендации
для СП д/с «Веселые ребята»
ГБОУ СОШ № 1 с. Обшаровка**

- Закрепление отдельных входов, групповых комнат, игровых площадок за группами детей сообразно возрасту, групповая изоляция с проведением всех занятий отдельно от других групп.
- Организация ежедневного утреннего фильтра детей и сотрудников с проведением термометрии (норма температуры тела-не выше 37°C).
- Влажная уборка с применением дезинфицирующих средств, обеззараживание помещений дезинфицирующими средствами (ручки, поручни, поверхности столов, мебели, подоконников)
- Проветривание – ежедневно по графику.
- Ежедневная обработка игрушек и инвентаря с применением дезинфицирующих средств.
- Обработка малых форм на игровых площадках.