

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель профкома

« » 20 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор
ГБОУ СОШ № 1 с. Обшаровка
С.П. Усачев
« » 20 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В ГБОУ СОШ № 1 С. ОБШАРОВКА

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке обработки персональных данных в ГБОУ СОШ № 1 с. Обшаровка (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон), постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2007 N 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 N 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», нормативных и методических материалов, принятых уполномоченными федеральными органами исполнительной власти, и устанавливает единый порядок обработки: персональных данных в ГБОУ СОШ № 1 с. Обшаровка.

1.2. В Положении используются следующие термины и понятия:

- персональные данные - любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация;

- обработка персональных данных - действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных;

- информационная система персональных данных - информационная система, представляющая собой совокупность персональных данных, содержащихся в базе данных, а также информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществлять обработку таких персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств;

- обработка персональных данных без использования средств автоматизации (неавтоматизированная) - обработка персональных данных, содержащихся в информационной системе персональных данных либо извлеченных из такой системы, если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека.

- технический канал утечки информации - совокупность носителя информации (средства обработки), физической среды распространения информативного сигнала и средств, которыми добывается защищаемая информация.

2. Условия про ведения обработки персональных данных

2.1. Обработка персональных данных осуществляется:

- после получения письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 6 Федерального закона;

- после направления уведомления об обработке персональных данных в Управление Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Самарской области, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 22 Федерального закона;

- после принятия необходимых организационных и технических мероприятий по защите персональных данных, в соответствии с действующим законодательством.

3. Организационные мероприятия по защите персональных данных

3.1. Приказом директора назначается сотрудник (и), ответственный за защиту персональных данных.

3.2. Определяется перечень лиц, допущенных к обработке персональных данных.

3.3. Приказом директора ГБОУ СОШ № 1 с. Обшаровка создается Комиссия по информационной безопасности при ГБОУ СОШ № 1 с. Обшаровка для проведения работ по классификации информационных систем персональных данных в ГБОУ СОШ № 1 с. Обшаровка.

3.4. Лица, допущенные к обработке персональных данных, в обязательном порядке под роспись знакомятся с настоящим Положением, подписывают обязательство о неразглашении информации, содержащей персональные данные.

3.5. Запрещается:

- обрабатывать персональные данные в присутствии лиц, не допущенных к их обработке;
- осуществлять ввод персональных данных под диктовку.

4. Технические мероприятия по защите персональных данных.

Технические мероприятия по защите персональных данных включают в себя:

4.1. Исключение возможности несанкционированного доступа к персональным данным в ГБОУ СОШ № 1 с. Обшаровка лицам, не допущенным к обработке персональных данных в установленном порядке.

4.2. Установку, настройку и сопровождение технических и программных средств защиты информации (в том числе шифровальных (криптографических) средств, средств предотвращения несанкционированного доступа и утечки информации по техническим каналам).

5. Условия обработки персональных данных в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации.

5.1. Обработка персональных данных в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации осуществляется в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 17.11.2007 № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», нормативных и методических материалов, принятых уполномоченными федеральными органами исполнительной власти.

5.2. Не допускается обработка персональных данных в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации:

- при отсутствии установленных и настроенных сертифицированных средств защиты информации;
- при отсутствии утвержденных организационных документов о порядке эксплуатации информационной системы персональных данных.

6. Условия обработки персональных данных без использования средств автоматизации.

6.1. Обработка персональных данных без использования средств автоматизации (далее – неавтоматизированная обработка персональных данных) осуществляется в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 г. № 687.

6.2. При неавтоматизированной обработке различных категорий персональных данных должен использоваться отдельный носитель для каждой категории персональных данных.

6.3. При неавтоматической обработке персональных данных на материальных носителях:

- не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы;
- персональные данные должны обособляться от иной информации, в частности, путем фиксации их на отдельных материальных носителях, в специальных разделах или на полях форм (бланков);
- дела с документами, содержащими персональные данные, должны иметь внутренние описи документов с указанием цели обработки и категории персональных данных.

6.4. При использовании типовых форм документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них персональных данных (далее - типовые формы), должны соблюдаться следующие условия:

а) типовая форма или связанные с ней документы (инструкция по ее заполнению, карточки, реестры и журналы) должны содержать сведения о цели неавтоматизированной обработки персональных данных, имя (наименование) и адрес оператора (ГБОУ СОШ № 1 с. Обшаровка), фамилию, имя, отчество и адрес субъекта персональных данных, источник получения персональных данных, сроки обработки персональных данных, перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться в процессе их обработки, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;

б) типовая форма должна предусматривать поле, в котором субъект персональных данных может поставить отметку о своем согласии на неавтоматизированную обработку персональных данных, - при необходимости получения письменного согласия на обработку персональных данных;

в) типовая форма должна быть составлена таким образом, чтобы каждый из субъектов персональных данных, содержащихся в документе, имел возможность ознакомиться со своими персональными данными, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов персональных данных;

г) типовая форма должна исключать объединение полей, предназначенных для внесения персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.

6.5. Неавтоматизированная обработка персональных данных в электронном виде осуществляется на внешних электронных носителях информации.

6.6. При отсутствии технологической возможности осуществления неавтоматизированной обработки персональных данных в электронном виде на внешних носителях информации необходимо принимать организационные (охрана помещений) и технические меры (установка сертифицированных средств защиты

информации), исключающие возможность несанкционированного доступа к персональным данным лиц, не допущенных к их обработке.

К каждому электронному носителю оформляется описание файлов, содержащихся на нем, с указанием цели обработки и категории персональных данных.

6.7. При несовместимости целей неавтоматизированной обработки персональных данных, зафиксированных на одном материальном носителе, если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку персональных данных отдельно от других зафиксированных на том же носителе персональных данных, должны быть приняты меры по обеспечению раздельной обработки персональных данных, в частности:

а) при необходимости использования или распространения определенных персональных данных отдельно от находящихся на том же материальном носителе других персональных данных осуществляется копирование персональных данных, подлежащих распространению или использованию, способом, исключающим одновременное копирование

персональных данных, не подлежащих распространению и использованию, и используется (распространяется) копия персональных данных;

б) при необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию.

6.8. Документы и внешние электронные носители информации, содержащие персональные данные, должны храниться в служебных помещениях в надежно запираемых и опечатываемых металлических шкафах (сейфах). При этом должны быть созданы надлежащие условия, обеспечивающие их сохранность.

6.9. Уничтожение или обезличивание части персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание).

**государственное бюджетное общеобразовательное
учреждение Самарской области средняя
общеобразовательная школа № 1 имени Героя
Советского Союза П. М. Потапова с. Обшаровка
муниципального района Приволжский Самарской области**

(фамилия, имя и отчество субъекта персональных данных)

СОГЛАСИЕ

В соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006 года «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, распространение, передачу) способами, не противоречащими закону, **моих персональных данных**, перечень которых определен дополнительным соглашением.

Обработка моих персональных данных будет производиться с целью принятия образовательным учреждением оперативных решений, связанных с учебно-воспитательным процессом, а также для предоставления мне (по уникальному логину и паролю) доступа к возможностям системы по внутришкольной, внутригородской компьютерной сети и через интернет.

Согласие не имеет срока действия. Настоящее согласие сохраняет силу до увольнения сотрудника из образовательного учреждения.

« _____ » _____ года

подпись

(_____)

ФИО

Я _____

(ФИО)

разрешаю разместить в ИС «NetSchool» мои персональные данные:

1. Фамилия _____

2. Имя _____

3. Отчество _____

4. Дата рождения _____

5. Пол _____

6. Гражданство _____

7. Паспорт _____

8. Место жительства _____

9. Место регистрации _____

10. Домашний телефон _____

11. Семейное положение _____

12. Состав семьи _____

13. ИНН _____

14. № страхового пенсионного свидетельства _____

15. Образование _____

16. Учебное заведение _____

17. Дата выдачи и № диплома _____

18. Специальность по диплому _____

Дата « _____ » _____

года

подпись

(_____)

ФИО